**Caso de uso del negocio: “Control de stock de central”**

“Desde recibir pedido de stock de sucursal hasta enviar orden de despacho del pedido”

1. El **Gerente de operaciones** recibe una Solicitud de Reposición de Stock (Mercadería) de parte del **Gerente de Control de Stock** **de la sucursal**.
2. El **Gerente de operaciones** analiza la solicitud con los siguientes motivos:

* Rechazo de la solicitud porque existen otros pedidos pendientes que tiene más prioridad o existen sucursales las cuales debe ser abastecidas con urgencia
* Rechazo de la solicitud porque el pedido se encuentra duplicado.
* Demora la solicitud porque no hay mercadería disponible en el depósito.

En cualquiera de esos casos se lo notifica al **Gerente de Control de Stock** **de la sucursal**. Si la Solicitud es aceptada se la envía al **Responsable de Control De Stock de la Central.**

1. El **Responsable de Control De Stock de la Central** analiza el pedido, y envía el informe (acerca de tiempos de demora, entrega, y demás detalles) de la Solicitud de Reposición de Stock (Mercadería) al **Gerente de operaciones** el cual envía dicho informe como Nota de Solicitud Aceptada al **Gerente de Control de Stock** **de la sucursal**.
2. Finalmente, con toda la mercadería a disposición el **Responsable de Control De Stock de la Central** envía la orden de despacho a **Logística**.

**OBJETOS**: Stock, Mercadería, Informe, Solicitud, Despacho.

**ACTORES**: Gerente de operaciones, Responsable de Control de Stock, Gerente de Control de Stock de Sucursal, Logística.

**CASOS DE USO**: Controlar stock de central, Analizar Solicitud de Pedido.

